



# Sertifikat Pelatihan

## *Certificate of Training*

NO. 378004

MENYATAKAN, BAHWA  
This to certify that

*Nayla Ramadhani Effendi*

TELAH MENGIKUTI PELATIHAN  
has completed the training of

**Bahasa Inggris untuk Korespondensi Bisnis Tata  
Graha**

*English for Housekeeping Business Correspondence*

YANG DILAKSANAKAN PADA  
Was held on

22 September - 27 September 2025

Jakarta, 27 September 2025

Rektor  
Universitas Gunadarma



Sertifikat ini telah ditanda tangani secara elektronik sesuai dengan standard yang berlaku dan diakui secara sah oleh hukum.

Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM



**Pelatihan**

**Bahasa Inggris untuk Korespondensi Bisnis  
Tata Graha**

*Course Title*

*English for Housekeeping Business Correspondence*

<b>Materi</b>	<b>Subjects</b>
Membuat Memo Tentang Tata Graha	Making Memo In Housekeeping
Membuat Surat Bisnis Tentang Tata Graha	Making Business Corespondence on Housekeeping
Membuat Memo Tentang Tata Graha	Making Memo In Housekeeping
Membuat Surat Bisnis Tentang Tata Graha	Making Business Corespondence on Housekeeping

Jakarta, 27 September 2025

**Rektor**

Universitas Gunadarma



Sertifikat ini telah ditanda tangani secara elektronik sesuai dengan standard yang berlaku dan diakui secara sah oleh hukum.

**Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM**