



# Sertifikat Pelatihan

## *Certificate of Training*

NO. 608055

MENYATAKAN, BAHWA  
This to certify that

*Putri Salha Maharani*

TELAH MENGIKUTI PELATIHAN  
has completed the training of

**Pelatihan Mengaplikasikan Keterampilan Dasar  
Komunikasi, Presentasi dan Mengoperasikan  
Komputer**

*Training to Apply Basic Communication, Presentation and  
Computer Operating Skills*

YANG DILAKSANAKAN PADA  
Was held on

22 Februari - 27 Februari 2021

Jakarta, 27 Februari 2021

Rektor

Universitas Gunadarma



Sertifikat ini telah ditanda tangani secara elektronik sesuai dengan standard yang berlaku dan diakui secara sah oleh hukum.

Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM



**Pelatihan**

**Pelatihan Mengaplikasikan Keterampilan Dasar Komunikasi, Presentasi dan Mengoperasikan Komputer**

*Course Title*

*Training to Apply Basic Communication, Presentation and Computer Operating Skills*

| <b>Materi</b>                                        | <b>Subjects</b>                                       |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Mengidentifikasi Proses Komunikasi                   | Identify Communication Process                        |
| Menangani Informasi                                  | How to Handling Information                           |
| Membuat Konsep Komunikasi Tertulis sebagai Informasi | Creating Written Communication Concept as Information |
| Menggunakan Media Komunikasi                         | How to Using Communication Media                      |
| Definisi Presentasi                                  | Definition of Presentation                            |
| Mempersiapkan Presentasi                             | Preparing a Presentation                              |
| Menyampaikan Materi Presentasi                       | Delivering Presentation Material                      |
| Komponen-komponen Komputer                           | Computer Components                                   |
| Mengelola File dan Folder di Komputer                | Managing Files and Folders on a Computer              |
| Pengoprasian Dasar Microsoft Office                  | Basic Operation of Microsoft Office                   |

Jakarta, 27 Februari 2021

**Rektor**

Universitas Gunadarma



Sertifikat ini telah ditanda tangani secara elektronik sesuai dengan standard yang berlaku dan diakui secara sah oleh hukum.

**Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM**