# Sertifikat Pelatihan

*Certificate of Training*

NO. 351513

MENYATAKAN, BAHWA

This to certify that

## *Muthia Fadhilah Mohamad*

TELAH MENGIKUTI PELATIHAN

has completed the training of

## Bahasa Inggris untuk Korespondensi Bisnis Tata Graha

*English for Housekeeping Business Correspondence*

YANG DILAKSANAKAN PADA

Was held on

21 Februari - 04 Maret 2022

Jakarta, 04 Maret 2022

Rektor

Universitas Gunadarma

Digitally signed by

Rector

Eko Sri Margianti

Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM

Sertifikat ini telah ditanda tangani secara elektronik sesuai dengan standard yang berlaku
dan diakui secara sah oleh hukum.

Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM

**Pelatihan** **Bahasa Inggris untuk Korespondensi Bisnis Tata Graha**

*Course Title* *English for Housekeeping Business Correspondence*

| Materi | Subjects |
|---|---|
| Membuat Memo Tentang Tata Graha | Making Memo In Housekeeping |
| Membuat Surat Bisnis Tentang Tata Graha | Making Business Corespondence on Housekeeping |

Jakarta, 04 Maret 2022

Rektor

Universitas Gunadarma

Digitally signed by

Rector

Eko Sri Margianti

Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM

Sertifikat ini telah ditanda tangani secara elektronik sesuai dengan standard yang berlaku
dan diakui secara sah oleh hukum.

Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM