



# Sertifikat Pelatihan

## *Certificate of Training*

NO. 152377

MENYATAKAN, BAHWA  
This to certify that

*Lidya Fitriana*

TELAH MENGIKUTI PELATIHAN  
has completed the training of

**Bahasa Inggris untuk Korespondensi Bisnis Tata  
Graha**

*English for Housekeeping Business Correspondence*

YANG DILAKSANAKAN PADA  
Was held on

03 Februari - 07 Februari 2020

Jakarta, 07 Februari 2020

Rektor  
Universitas Gunadarma



Sertifikat ini telah ditanda tangani secara elektronik sesuai dengan standard yang berlaku dan diakui secara sah oleh hukum.

Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM



**Pelatihan**

**Bahasa Inggris untuk Korespondensi Bisnis  
Tata Graha**

*Course Title*

*English for Housekeeping Business Correspondence*

<b>Materi</b>	<b>Subjects</b>
Membuat Memo Tentang Tata Graha	Making Memo In Housekeeping
Membuat Surat Bisnis Tentang Tata Graha	Making Business Corespondence on Housekeeping



Jakarta, 07 Februari 2020

**Rektor**

Universitas Gunadarma



Sertifikat ini telah ditanda tangani secara elektronik sesuai dengan standard yang berlaku dan diakui secara sah oleh hukum.

---

**Prof. Dr. E. S. Margianti, SE, MM**